Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум»
с. Ташла Оренбургской области

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
27.02.2023 протокол № 5

Утверждено
Директор ГАПОУ «ТПТ»
А.Н. Волохин
«27» февраля 2023 г.

Правила приема
в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области на 2023-2024 учебный год

Дата вступления в силу с 01 марта 2023г.

2023

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема (далее – Правила) в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области (далее – ГАПОУ «ТПТ», Техникум) определяют последовательность и особенности приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, по различным формам обучения и условиям получения образования.

1.2 Настоящие Правила разработаны на основании:

- части 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема).

2. Информирование поступающих о приеме

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума, деятельность которой регулируется Положением о ней.

2.2 Для поступающего на официальном сайте Техникума в разделе «Абитуриенту» http://tpt56.ru/index.php/1212 и на информационных стендах в учебных корпусах по адресу местонахождения головного корпуса ГАПОУ «ТПТ»: Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2, и по адресу местонахождения филиала ГАПОУ «ТПТ» пос. Первомайского Оренбургской области: Оренбургская область, Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7 размещена информация о последовательности и особенностях приема.

2.3 По вопросам, связанным с приемом, следует обращаться в Приемную комиссию в соответствии с режимом и графиком ее работы:

Понедельник - пятница с 9.00 – 17.00 (обед с 13.00 – 14.00)

Суббота с 9.00 – 13.00

- по телефонам:

в с. Ташла 8 (35347) 2-11-32;

в пос. Первомайский 8 (35348) 4-23-67;

- в разделе «Обратная связь» на официальном сайте ГАПОУ «ТПТ»

http://tpt56.ru/index.php/1212/obratnaya-svyaz ;

- лично по адресам:

1) Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2;

2) Оренбургская область, Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7.

2.4 ГАПОУ «ТПТ» в обязательном порядке осуществляет ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, через размещение копий указанных документов:

- на официальном сайте Техникума в подразделе «Документы» http://www.tpt56.ru/index.php/ob-obrazovanii/dokumenty главного раздела «Сведения об образовательной организации»;

- на информационных стендах в Приемной комиссии по адресам:

1) Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2;

2) Оренбургская область, Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7.

2.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГАПОУ «ТПТ» в разделе «Абитуриенту» http://www.tpt56.ru/index.php/1212/informatsiya-o-kolichestve-podannykh-zayavlenij и информационных стендах приемной комиссии по адресам:

1) Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2;

2) Оренбургская область, Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7

сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

2.6 В филиале ГАПОУ «ТПТ» информирование поступающих осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 - 2.5 настоящих Правил.

3. Перечень профессий/специальностей по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

3.1 Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования **по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области**, является общедоступным в рамках контрольных цифр приема (утверждены приказом министерства образования Оренбургской области от 26.01.2023 № 01- 21/113 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образовании, контрольных цифр приема за счет средств областного бюджета в 2023 году»).

3.2 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно, следовательно, поступающие имеют право претендовать на получение образования по специальности за счет бюджета Оренбургской области.

3.3 Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, на которые Техникум в 2023 году объявляет набор на общедоступной основе:

Подготовка квалифицированных рабочих и служащих

Код профессии	**Наименование профессии, квалификация**	**Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО**	**Форма обучения**	**Количество мест за счет бюджета Оренбургской области**
На базе основного общего образования (9 классов)				
ГАПОУ «ТПТ» - Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2				
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1 год 10 мес.	очная	25
43.01.09	Повар, кондитер	3 год 10 мес.	очная	25
Филиал ГАПОУ «ТПТ» пос. Первомайского Оренбургской области - Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7				
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1 год 10 мес.	очная	25

Подготовка специалистов среднего звена

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения	Количество мест за счет бюджета Оренбургской области
На базе основного общего образования (9 классов)				
ГАПОУ «ТПТ» - Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2				
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 мес.	очная	25
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	3 года 10 мес.	очная	25
35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	3 года 10 мес.	очная	25
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	3 года 10 мес.	очная	25

3.4. Перечень специальностей по заочной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг:

Код профессии	Наименование профессии, квалификация	Квалификация	Нормативный срок обучения в соответствии с ФГОС СПО	Форма обучения
ГАПОУ «ТПТ» - Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2				
На базе среднего общего образования (11 классов)				
21.02.01	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	Техник-технолог	3 года 10 мес.	заочная

35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	Техник-механик	3 года 10 мес.	заочная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	2 года 10 мес.	заочная
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	Техник-технолог	3 года 10 мес.	заочная

4. Сроки приема заявлений и документов от поступающих

4.1 Прием в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на первый курс по заявлениям (на бланке установленной формы (Приложение 1) граждан, имеющих основное общее образование и (или) среднее общее образование.

4.2 Начало приема документов по образовательным программам среднего профессионального образования по всем формам обучения – **14.06.2023.**

4.3 Срок завершения приема заявлений и документов от поступающих:

Формы обучения и условия получения образования	**Срок завершения приема заявлений в текущем году**	**Информация о продлении сроков при наличии свободных мест**	**Дата предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации**	**Дата приказа о зачислении**
Очная форма обучения за счет средств бюджета Оренбургской области	**до 15 августа**	**до 25 ноября**	**Не позднее 21 августа**	**25 августа**
Заочная форма обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг	**до 26 сентября**	**до 26 декабря**	**Не позднее 26 сентября**	**02 октября**

4.4 В заявлении поступающий обязан внести все обязательные в соответствии с Порядком приема сведения.

4.5 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения из числа обязательных и (или) сведения, не соответствующие

действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.6 Поступающие вправе:

- представить заявление о приеме и необходимые документы лично по адресу: Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2 с 9.00 – 17.00 (обед с 13.00 – 14.00) (понедельник-пятница); с 9.00 – 13.00 (суббота); в Филиале ГАПОУ «ТПТ» пос. Первомайского Оренбургской области прием заявлений осуществляется по адресу: Оренбургская область, Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7 с 9.00 – 17.00 (обед с 13.00 – 14.00) (понедельник-пятница); с 9.00 – 13.00 (суббота);

- направить заявление о приеме и копии необходимых документов через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 461170, Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2; в Филиал ГАПОУ «ТПТ» пос. Первомайского Оренбургской области по адресу: 461980, Оренбургская область, Первомайский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, д. 7;

- направить заявление, а также необходимые документы в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты ГАПОУ «ТПТ» spo64@mail.orb.ru;
- посредством электронной почты филиала ГАПОУ «ТПТ» пос. Первомайского Оренбургской области spo64.perv@mail.ru;
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Оренбургской области http://www.orenburg-gov.ru;
- посредством электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта ГАПОУ «ТПТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://tpt56.ru/index.php/postupi-on-lajn-podacha-dokumentov.

При этом вместе с заявлением направляются согласия на обработку персональных данных абитуриента и родителя или законного представителя (Приложение 3 для несовершеннолетних абитуриентов; Приложение 4 для совершеннолетних абитуриентов).

5. Прием документов от поступающих

5.1 Перечень документов от граждан Российской Федерации

5.1.1 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий из числа граждан Российской Федерации предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 4 фотографии (в соответствии с ГОСТом Р 52112-2003 фото должно быть черно-белым или цветным (по желанию абитуриента) с уголком в правом нижнем углу, на матовой фотобумаге).

5.2 Прием документов от иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

5.2.1 Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет средств бюджета Оренбургской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2.2 В соответствии со статьей 1 Соглашения от 24.11.1998 между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Таджикистан о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях «О предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения» на места, финансируемые из государственного бюджета (за счет средств бюджета Оренбургской области), так и на места с оплатой стоимости обучения могут поступать лица, имеющие гражданство указанных иностранных государств.

5.2.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий из числа иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом предъявляет следующие документы из числа обязательных:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в случае, если удостоверяемое указанным документом образование подпадает под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования (основного общего и (или) среднего общего образования, получаемых в Российской Федерации) в том числе указанных в пункте 5.2.2 и обеспечивает их обладателю академические права (право на образование в Российской Федерации);

- свидетельство о признании иностранного образования в случае, если документ (документы) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не подпадают под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к соответствующим группам;

- 4 фотографии (в соответствии с ГОСТом Р 52112-2003 фото должно быть черно-белым или цветным (по желанию абитуриента) с уголком в правом нижнем углу, на матовой фотобумаге);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3 Общие правила по приему документов от поступающих

5.3.1 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 5.1.1 и 5.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить:

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые

профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»; наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр; наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, занявшего первое место на первенстве мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, заключенного с организациями: федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления; государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями; государственными корпорациями; государственными компаниями (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса; хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (их дочерними хозяйственными обществами); акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации (их дочерними хозяйственными обществами); организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

5.4 При необходимости создания специальных условий при подаче документов в ГАПОУ «ТПТ», инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

5.5 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 2).

5.6 При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.7 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных в пункте 4.3 настоящих Правил.

5.8 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о

квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6. Процедура зачисления на обучение за счет средств бюджета Оренбургской области

6.1 Поступающий, представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящих Правил рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, рекомендованного к зачислению.

6.2 В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в ГАПОУ «ТПТ» посредством функционала ЕПГУ в сроки, указанные в п. 4.3 настоящих Правил.

6.3 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГАПОУ «ТПТ» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, ГАПОУ «ТПТ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

6.4 Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

6.5 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в ГАПОУ «ТПТ» оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.6 При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.7 Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.8 На обучение по образовательным программам в число рекомендованных приемной комиссией к зачислению включаются лица из числа поступающих:

6.8.1 представивших оригиналы соответствующих документов в установленные сроки;

6.8.2 имеющих соответствующий уровень образования;

6.8.3 наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

6.9 Сроки оформления приказа о зачислении:

6.9.1 по очной форме обучения за счет средств бюджета Оренбургской области – 25.08.2023;

6.9.2 по заочной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг - 02.10.2023.

6.10 При наличии свободных мест по очной форме обучения зачисление оформляется до 25.11.2023.

6.11 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

6.12 Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

6.13 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

7. Процедура зачисления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг

7.1 Поступающий, на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные пунктом 4.3 настоящих Правил рассматривается приемной комиссией в качестве кандидата, для заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

7.2 В случае если численность поступающих, превышает количество мест, за счет средств физических и (или) юридических лиц, ГАПОУ «ТПТ» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.3 Изданию приказа о приеме лица на обучение в Техникум предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения его заказчиком порядка оплаты.

7.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение

7.5 Лицам, не зачисленным на обучение, документы по приему возвращаются в полном объеме при предъявлении расписки о представлении их в приемную комиссию.

Приложение 1

к Правилам приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области на 2023-2024 учебный год

Директору _____
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность _____ Серия _____ № _____ Кем и когда выдан: _____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение:
по профессии/специальности_____
(код и наименование профессии/специальности)
_____

Форма обучения очная, ☐ заочная, ☐ очно-заочная ☐

Условия получения образования:
на места, финансируемые из бюджета Оренбургской области (в рамках контрольных цифр) ☐
на места по договорам с оплатой стоимости обучения ☐
Сведения о предыдущем уровне образования:
основное общее образование/ ☐
среднее общее образование/ ☐

Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации серия_____ № _____дата выдачи_____кем выдан_____
_____

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)_____
В общежитии нуждаюсь ☐, не нуждаюсь ☐

Среднее профессиональное образование получаю:
впервые ☐ не впервые ☐ _____
(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования):
с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
(подпись поступающего)

с датой предоставления **оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации** (не позднее 21.08.2023 (очная форма обучения) не позднее 26.09.2023 (заочная форма обучения))
_____
(подпись поступающего)

Даю согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГАПОУ «ТПТ» персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»
_____
(подпись поступающего)

Подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица _____

Приложение 2
к Правилам приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области на 2023-2024 учебный год

Расписка о приеме документов

Настоящим подтверждаю, что _____ _____ 2023 года_____

_____
(Ф.И.О. поступающего, телефон)

в приемную комиссию _____
(наименование образовательной организации)

согласно пункту 5.1.1, 5.2.3 Правил приёма к заявлению представлены следующие документы:

☐ 1. Ксерокопия документа, удостоверяющего личность

☐ 2. Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации

☐ 3. Ксерокопия оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации

☐ 4. 4 фотографии (3х4 см)

согласно пункту 5.3 Правил приёма к заявлению представлены следующие дополнительные документы:

1. копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии)_____
_____
_____
_____
_____

2 копию договора о целевом обучении от организации (при наличии)_____
_____

3. Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий для проведения вступительных испытаний (при наличии)_____

4. Документ о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования)_____

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____

Приложение 3

к Правилам приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области на 2023-2024 учебный год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области

Согласие законного представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я,_____,
зарегистрированный по адресу_____
_____
паспорт серии _____ № _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____
законный представитель моего (ей) (сына, дочери, подопечного, Ф.И.О.) _____
_____,
Зарегистрированного (ой) по адресу _____
_____
паспорт серии _____ № _____ выдан _____
_____дата выдачи _____
даю согласие ГАПОУ «ТПТ» (далее - техникум), расположенному по адресу: Российская Федерация, 461170, Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2 на обработку персональных данных моего (ей) сына, дочери, подопечного, переданных мною при поступлении на обучение в техникум и в процессе обучения, в том числе Ф.И.О., дата и место рождения, гражданство, место жительства, паспортные данные, национальность, семейное положение, сведения о ближайших родственниках и членах семьи, сведения об образовании, имущественное положение, биометрические данные, сведения о воинском учете, социальное положение, сведения о социальных льготах, сведения о состоянии здоровья, которые необходимы техникуму для осуществления уставной деятельности и выполнения требований действующего законодательства.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие даю на обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Персональные данные моего (ей) сына, дочери, подопечного, такие как Ф.И.О., номер группы и фотография могут быть размещены на сайте техникума tpt56.ru.

Настоящее согласие даю техникуму на обработку персональных данных в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства, локальных актов техникума, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса, обеспечения безопасности, для формирования внутренних (закрытых) источников персональных данных, сообщения представленных персональных данных третьей стороне, в том числе АО «БАНК ОРЕНБУРГ» при выполнении банковских операций.

Мне разъяснены условия, при которых обработка персональных данных может производиться без моего согласия (ст. 6 ФЗ «О персональных данных»).

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до момента окончания обучения в техникуме. При этом персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения техникумом, не могут быть уничтожены.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления.

_____
(личная подпись абитуриента, Ф.И.О.)

_____
(личная подпись законного представителя, Ф.И.О.)

Приложение 4

к Правилам приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области на 2023-2024 учебный год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области

Согласие субъекта персональных данных (абитуриента) на обработку персональных данных

Я,_____,

зарегистрированный по адресу _____

_____

паспорт серии _____ № _____ выдан _____2_____

_____ дата выдачи _____

даю согласие ГАПОУ «ТПТ» (далее - техникум), расположенному по адресу: Российская Федерация, 461170, Оренбургская область, Ташлинский район, с. Ташла, ул. Рабочая, д. 2 на обработку персональных данных переданных мною при поступлении на обучение в техникум и в процессе обучения, в том числе Ф.И.О., дата и место рождения, гражданство, место жительства, паспортные данные, национальность, семейное положение, сведения о ближайших родственниках и членах семьи, сведения об образовании, имущественное положение, биометрические данные, сведения о воинском учете, социальное положение, сведения о социальных льготах, сведения о состоянии здоровья, которые необходимы техникуму для осуществления уставной деятельности и выполнения требований действующего законодательства.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие даю на обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых. Мои персональные данные, такие как Ф.И.О., номер группы и фотография могут быть размещены на сайте техникума tpt56.ru.

Настоящее согласие даю техникуму на обработку персональных данных в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства, локальных актов техникума, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса, обеспечения безопасности, для формирования внутренних (закрытых) источников персональных данных, сообщения представленных персональных данных третьей стороне, в том числе АО «БАНК ОРЕНБУРГ» при выполнении банковских операций.

Мне разъяснены условия, при которых обработка персональных данных может производиться без моего согласия (ст. 6 ФЗ «О персональных данных»).

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до момента окончания обучения в техникуме. При этом персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения техникумом, не могут быть уничтожены.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления.

_____ (личная подпись абитуриента, Ф.И.О.)